



# Réannonce automatique avec BICS

À partir de/depuis le port d'Anvers

*BICS comprend une fonctionnalité qui permet, sous certaines conditions, de transférer automatiquement vos voyages vers un destinataire supplémentaire de votre choix. Grâce à cette fonctionnalité, vous pouvez **réannoncer des voyages de manière entièrement automatique depuis Anvers vers les Pays-Bas ou vers Anvers**, de sorte que vous ne devez plus réannoncer ces voyages manuellement.*

## Sommaire

1. Où pouvez-vous trouver cette fonctionnalité ? .....	2
2. Comment configurer la réannonce automatique ? .....	2
2.1 Voyages d'Anvers vers les Pays-Bas .....	2
2.2 Voyages vers Anvers.....	4
3. Comment modifier une réannonce automatique ? .....	6
4. Comment supprimer une réannonce automatique ? .....	6
Des questions ?.....	6

## 1. Où pouvez-vous trouver cette fonctionnalité ?

La fonctionnalité de réannonce automatique est disponible dans le menu des paramètres dans BICS. Voici comment la trouver étape par étape :

1. Ouvrez votre BICS et connectez-vous ;
2. Cliquez dans le coin supérieur droit sur **Contrôle** ;
3. Dans le menu ouvert, cliquez dans le coin supérieur gauche sur **Paramètres du système** ;
4. Cliquez sur **Destinataires supplémentaires**.
5. Un petit écran s'affiche. Dans cet écran, cliquez sur **Ajouter une nouvelle adresse e-mail** ;
6. Dans l'écran qui s'ouvre maintenant, appelé « Éditer l'e-mail », vous pouvez configurer un destinataire supplémentaire. Le chapitre 2 décrit comment procéder.

## 2. Comment configurer la réannonce automatique ?

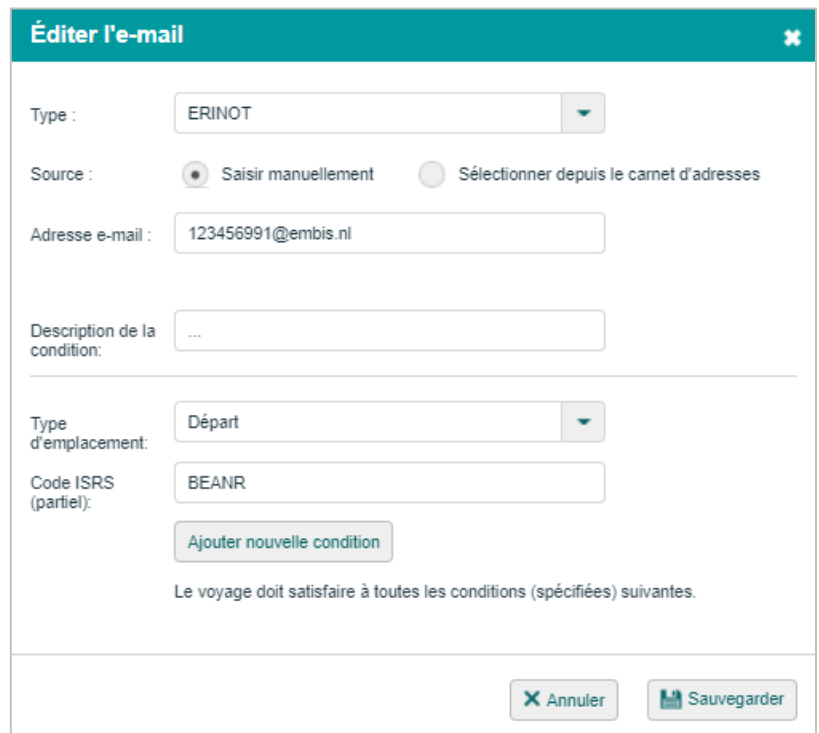
### 2.1 Voyages d'Anvers vers les Pays-Bas

Si vous avez suivi le plan étape par étape du chapitre 1, vous voyez maintenant l'écran intitulé *Éditer l'e-mail* dans BICS, comme le montre l'illustration ci-dessous.

Le plan suivant explique, étape par étape, comment configurer un destinataire supplémentaire pour la réannonce automatique. L'adresse e-mail *123456991@embis.nl* qui doit être utilisée ici est l'adresse de livraison des messages ERINOT des voies navigables néerlandaises (IVS-Next). Le code ISRS *BEANR* à utiliser est le code d'Anvers.

- *Type* : **ERINOT**
- *Source* : **Saisir manuellement**
- *Adresse e-mail* : **123456991@embis.nl**
- *Description de la condition* : **<Complétez ici une brève description pour votre propre information>**
- *Type d'emplacement* : **Départ**
- *Code ISRS (partiel)* : **BEANR**

Après avoir complété les données ci-dessus, cliquez sur **Ajouter nouvelle condition**. Cliquez ensuite sur **Sauvegarder**.



**Éditer l'e-mail** ✕

Type : ERINOT ▼

Source :  Saisir manuellement  Sélectionner depuis le carnet d'adresses

Adresse e-mail : 123456991@embis.nl

Description de la condition: ...

Type d'emplacement: Départ ▼

Code ISRS (partiel): BEANR



Le voyage doit satisfaire à toutes les conditions (spécifiées) suivantes.

Après avoir cliqué sur Sauvegarder, vous voyez maintenant qu'un destinataire supplémentaire a été configuré, comme le montre l'illustration ci-dessous :

### Destinataires supplémentaires

Spécifier des adresses supplémentaires en CC par type de message.

[Ajouter une nouvelle adresse e-mail](#)

Type	Adresse	Condition (o/n)	Description de la condition	Action
ERINOT	123456991@embis.nl	Oui	...	 

[Annuler](#) [Sauvegarder](#)

Dans cet écran, cliquez à nouveau sur **Sauvegarder**. Vos voyages avec Anvers comme point de départ sont maintenant automatiquement transférés aux Pays-Bas. Vous ne devez donc plus réannoncer ces voyages manuellement !

## 2.2 Voyages vers Anvers

Si vous avez suivi le plan étape par étape du chapitre 1, vous voyez maintenant l'écran intitulé *Éditer l'e-mail* dans BICS, comme le montre l'illustration ci-dessous.

Le plan suivant explique, étape par étape, comment configurer un destinataire supplémentaire pour la réannonce automatique. L'adresse e-mail *skippers@securemail.flaris.be* qui doit être utilisée ici est l'adresse de livraison des messages ERINOT des voies navigables flamandes. Le code ISRS *BEANR* à utiliser est le code d'Anvers.

- *Type* : **ERINOT**
- *Source* : **Saisir manuellement**
- *Adresse e-mail* : **123456140@embis.nl**
- *Description de la condition* : <Complétez ici une brève description pour votre propre information>
- *Type d'emplacement* : **Destination**
- *Code ISRS (partiel)* : **BEANR**

Après avoir complété les données ci-dessus, cliquez sur **Ajouter nouvelle condition**. Cliquez ensuite sur **Sauvegarder**.

### Éditer l'e-mail

Type : ERINOT

Source :  Saisir manuellement  Sélectionner depuis le carnet d'adresses

Adresse e-mail : 123456140@embis.nl

Description de la condition: ...

Type d'emplacement: Destination

Code ISRS (partiel): BEANR

Ajouter nouvelle condition

Le voyage doit satisfaire à toutes les conditions (spécifiées) suivantes.



Annuler Sauvegarder

Après avoir cliqué sur Sauvegarder, vous voyez maintenant qu'un destinataire supplémentaire a été configuré, comme le montre l'illustration ci-dessous :

### Destinataires supplémentaires ✕

Spécifier des adresses supplémentaires en CC par type de message.

[Ajouter une nouvelle adresse e-mail](#)

Type	Adresse	Condition (o/n)	Description de la condition	Action
ERINOT	123456140@embis.nl	Oui	...	 

[✕ Annuler](#) [Sauvegarder](#)

Dans cet écran, cliquez à nouveau sur **Sauvegarder**. Vos voyages avec Anvers comme destination sont maintenant automatiquement transférés. Vous ne devez donc plus réannoncer ces voyages manuellement !

### 3. Comment modifier une réannonce automatique ?

Si vous souhaitez modifier un destinataire supplémentaire, cliquez sur le **petit crayon** à côté du destinataire supplémentaire en question. Suivez les étapes du chapitre 1 jusqu'à la quatrième étape pour arriver à cet écran. Après avoir cliqué sur le crayon, l'écran s'ouvre et vous pouvez modifier et sauvegarder les données.

### 4. Comment supprimer une réannonce automatique ?

Si vous souhaitez supprimer un destinataire supplémentaire, cliquez sur la **corbeille** à côté du destinataire supplémentaire en question. Suivez les étapes du chapitre 1 jusqu'à la quatrième étape pour arriver à cet écran. Après avoir cliqué sur la corbeille, le destinataire supplémentaire est supprimé de la liste.

### Des questions ?

Vous pouvez également consulter le [site web de BICS](#) pour des informations et des manuels supplémentaires ou contacter le [service d'assistance de BICS et information desk \(assistance aux utilisateurs\)](#) pour des questions ou des remarques.